



**Meeting Minutes 2026-01**  
**February 25th, 2026, at 5pm**  
GMSC Boardroom, 1773 Water Street (lower  
level, accessible from Loggie Drive),  
Miramichi

**Procès-Verbal de la réunion 2026-01**  
**Le 25 février 2026 à 17 h**  
Salle du conseil de la CSGM, 1773, rue  
Water (niveau inférieur, accessible par la  
promenade Loggie), Miramichi

<p>The meeting was called to order by Chairperson Art O'Donnell at 5:02pm.</p> <p><b><u>Item 2026-01-01 Record of Attendance</u></b></p> <p><b>MEMBERS PRESENT:</b> Mayor Art O'Donnell Lynn Gregan, Rural District Rep Deputy Mayor Paddy Quinn Mayor Ernest Robichaud</p> <p><b>MEMBERS ABSENT:</b> Mayor Doug Munn</p> <p><b>ALSO PRESENT:</b> Justin Forbes, Planning Director Melanie Albert, Recording Secretary Carrie Price, RDMO Larry Allain, Rural District Nathan DeLong, Media</p> <p><b>VIRTUALLY:</b> Supervisor Brenda Knight Ron Gaudet, Rural District Manager Sylvie Rousselle, Community Development Director Melanie Rousselle, EcoDiversions Krista Chase, Economic Development</p>	<p>La réunion a été appelée à l'ordre à 17h02 par Art O'Donnell, Président du Comité.</p> <p><b><u>Article 2026-01-01 Registre de Présences</u></b></p> <p><b>MEMBRES PRÉSENTS:</b> Maire Art O'Donnell Lynn Gregan, représentant du district rural Maire-député Paddy Quinn Maire Ernest Robichaud</p> <p><b>MEMBRES ABSENTS :</b> Maire Doug Munn</p> <p><b>AUSSI PRÉSENTS:</b> Justin Forbes, directeur de planification Mélanie Albert, secrétaire d'enregistrement Carrie Price, RDMO Larry Allain, district rural Nathan DeLong, presse</p> <p><b>VIRTUELLEMENT:</b> Superviseure Brenda Knight Ron Gaudet, gérant de district rural Sylvie Rousselle, gérante de développement communautaire Mélanie Rousselle, Écodiversions Krista Chase, Développement Économique</p>
<p><b><u>Item 2026-01-02: Approval of the Agenda</u></b></p>	<p><b><u>Article 2026-01-02: Approbation de l'ordre du jour</u></b></p>

Chairperson Art O'Donnell advised the Board that there is an amendment to the agenda-item 14, CEO REPORT, will not be presented this evening.

**Resolved**, "to accept the agenda as amended, with item 14 removed".

Adopted

**Item 2026-01-03: Declaration of Conflict of Interest**

None declared.

**Item 2026-01-04: Approval of Minutes of December 1st, 2025, Board Meeting**

Moved: Ernest Robichaud

Seconded: Lynn Gregan

**Resolved**, "that the minutes of December 1st 2025 be approved as presented."

Adopted

**Item 2026-01-05: Service Delivery Reports**

Reports were read by Board members before the meeting, and department heads were present for any forthcoming questions.

No questions were asked.

**MOTION**: "That the service delivery reports be accepted as presented."

Moved: Paddy Quinn

Seconded: Ernest Robichaud

Adopted

**Item 2026-01-06: RDMO Q4 performance report**

Presented by Carrie Price.

**MOTION**: "That the performance report be accepted as presented."

Le président Art O'Donnell a informé le conseil qu'il y a un amendement à l'ordre du jour — le point 14, MISE-A-JOUR DU PDG, ne sera pas présenté ce soir.

**Résolution**, « d'accepter l'ordre du jour tel qu'il est ajusté, avec l'article 14 enlevé ».

Adopté

**Article 2026-01-03: Déclaration de conflit d'intérêts**

Aucune déclaration.

**Article 2026-01-04: Approbation du procès-verbal de la réunion du conseil d'administration du 1 décembre 2025**

Porté: Ernest Robichaud

Secondé: Lynn Gregan

**Résolution**, « que le procès-verbal du 1 décembre 2025 soit approuvé tel qu'il a été présenté. »

Adopté

**Article 2026-01-05: Rapports de Prestation de Service**

Les rapports étaient lus par les membres du conseil avant la réunion, et les chefs de département étaient présents pour toute question à venir.

Il n'y a pas eu de questions.

**MOTION**: « Que les rapports de prestation de service soient acceptés tels que présentés. »

Porté: Paddy Quinn

Secondé: Ernest Robichaud

Adopté

**Article 2026-01-06: RDMO Rapport de performance du 4<sup>e</sup> trimestre**

Moved: Ernest Robichaud  
Seconded: Paddy Quinn

Adopted

**Item 2026-01-07: RDMO 4-year strategic plan**

Presented by Carrie Price.

Questions were posed about possible funding for outer communities, Carrie advised that funds would not be available for any community, the provided support is simply through promotion.

**MOTION:** *“Be it resolved that the Greater Miramichi Service Commission Board approve the RDMO Discover Miramichi 4-year Strategic Plan, as recommended by the RDMO Discover Miramichi Board, and authorize Discover Miramichi to proceed with implementation.”*

Moved: Ernest Robichaud  
Seconded: Paddy Quinn

Adopted

**Item 2026-01-08: RDMO Re-elect board of directors**

Presented by Carrie Price.

**MOTION:** *“Be it resolved that the Greater Miramichi Service Commission Board re-elect the six nominated directors to the RDMO Discover Miramichi Board, as presented, with terms remaining as noted.”*

Moved: Lynn Gregan  
Second: Ernest Robichaud

Adopted

**Item 2026-01-09: RDMO Elect 7<sup>th</sup> Board member**

Présenté par Carrie Price.

**MOTION:** *“Que le rapport de performance soit accepté tel que présenté.”*

Porté: Ernest Robichaud  
Secondé: Paddy Quinn

Adopté

**Article 2026-01-07 : RDMO plan stratégique de 4 ans**

Présenté par Carrie Price.

Des questions ont été posées sur un possible financement pour les communautés extérieures, Carrie a indiqué qu’il n’y aura pas de fonds disponibles pour aucune communauté, le soutien fourni se fera simplement par la promotion.

**MOTION:** *« Il est résolu que le Conseil de la Commission de Service du Grand-Miramichi approuve le Plan stratégique quadriennal de la RDMO Discover Miramichi, tel que recommandé par le Conseil RDMO Discover Miramichi, et autorise Discover Miramichi à poursuivre sa mise en œuvre. »*

Porté: Ernest Robichaud  
Secondé: Paddy Quinn

Adopté

**Article 2026-01-08: RDMO Ré-élection des membres du conseil d’administration**

Présenté par Carrie Price.

**MOTION:** *« Il est résolu que le Conseil de la Commission de Service du Grand Miramichi réélit les six administrateurs nommés au Conseil RDMO Discover Miramichi, tel que présenté, avec les termes restants comme indiqué. »*

Porté: Lynn Gregan

Presented by Carrie Price.

**MOTION:** *“Be it resolved that the Greater Miramichi Service Commission Board approve the appointment of Paige Hambrook Storey, Executive Director of the Atlantic Salmon Museum, as the seventh member of the RDMO Discover Miramichi Board, as recommended by the RDMO Discover Miramichi Board.”*

Moved: Lynn Gregan  
Second: Paddy Quinn

*Adopted*

**Item 2026-01-10: RDMO 2026 Budget approval**

Presented by Carrie Price.

Previously approved during a 2025 meeting, it must be approved again for 2026.

**MOTION:** *“Be it resolved that the Greater Miramichi Service Commission Board approve the 2026 RDMO Budget as presented.”*

Moved: Ernest Robichaud  
Second: Lynn Gregan

*Adopted*

**Item 2026-01-11: RDMO Annual work plan**

Presented by Carrie Price

**MOTION:** *“Be it resolved that the Greater Miramichi Service Commission Board approve the 2026 RDMO Annual Work Plan as presented.”*

Moved: Paddy Quinn

Secondé: Ernest Robichaud

*Adopté*

**Article 2026-01-09: RDMO Élection du 7<sup>e</sup> membre du conseil d’administration**

Présenté par Carrie Price.

**MOTION:** *« Il est résolu que le Conseil de la Commission de Service du Grand Miramichi approuve la nomination de Paige Hambrook Storey, directrice exécutive du Musée du saumon atlantique, comme septième membre du conseil RDMO Discover Miramichi, comme recommandé par le conseil RDMO Discover Miramichi. »*

Porté: Lynn Gregan  
Secondé: Paddy Quinn

*Adopté*

**Article 2026-01-10: RDMO Approbation du budget 2026**

Présenté par Carrie Price.

Approuvé durant une session en 2025, le budget doit être approuvé à nouveau en 2026.

**MOTION:** *« Il est résolu que le Conseil de la Commission de Service du Grand Miramichi approuve le budget RDMO 2026 tel qu’il est présenté. »*

Porté: Ernest Robichaud  
Secondé: Lynn Gregan

*Adopté*

**Article 2026-01-11: RDMO Plan de travail annuel**

Présenté par Carrie Price.

Seconded: Lynn Gregan

Adopted

**Item 2026-01-12: Members' annual adjustments**

Presented by Justing Forbes, standing in for CEO Roberta McIntyre.

**MOTION:** "Be it Resolved that the Board remuneration rates for 2026 will be \$160.04 for the Board Chair and \$106.69 for all other Board Members."

Moved: Ernest Robichaud  
Seconded: Lynn Gregan

Adopted

**Item 2026-01-13: Regional and City PRAC Member appointments**

Presented by Justin Forbes.

Justin advised that the member nominations for City PRAC would normally only be voted on by this Council once a list was compiled and approved by City Council, and they had not yet done so. The list is expected after the next City Council meeting, and so City PRAC member appointments will be deferred until then.

Since the Regional PRAC will need to meet before the next GMSC Board meeting, it was decided that the Board will appoint these members now so as not to delay its proceedings.

**MOTION :** "Be it resolved that Lynn Gregan, Fred King, and Jill Brophy be appointed to the Regional Planning Review and Adjustment Committee(PRAC)."

**MOTION:** « Il est résolu que le Conseil de la Commission de Service du Grand Miramichi approuve le plan annuel de travail 2026 du RDMO tel que présenté. »

Porté: Paddy Quinn  
Secondé: Lynn Gregan

Adopté

**Article 2026-01-12: Ajustements annuels des membres**

Présenté par Justin Forbes, au nom de la PDG Roberta McIntyre.

**MOTION:** « Il est décidé que les taux de rémunération du conseil pour 2026 seront de 160.04 \$ pour le président du conseil et de 106.69 \$ pour tous les autres membres du conseil. »

Porté: Ernest Robichaud  
Secondé: Lynn Gregan

Adopté

**Article 2026-01-13: Appointements de membres CRP régional et de ville**

Présenté par Justin Forbes.

Questions et discussion ont suivi.

**MOTION:** « Il est résolu que Lynn Gregan, Fred King et Jill Brophy soient nommés au Comité régional d'examen et d'ajustement de la planification (CRP). »

Porté: Paddy Quinn  
Secondé: Ernest Robichaud

Adopté

**LA PROCHAINE RÉUNION aura lieu le 25 mars, 2026.**

Moved: Paddy Quinn  
Seconded: Ernest Robichaud

*Adopted*

**THE NEXT MEETING will be held on  
March 25<sup>th</sup>, 2026.**

**ADJOURNMENT**

It was moved by Ernest Robichaud to adjourn the meeting.  
There being no further business, the Chairperson declared the meeting adjourned at 5:45pm.

**CLÔTURE DE LA RÉUNION**

Ernest Robichaud propose d'ajourner la séance.  
Comme il n'y avait pas d'autres questions, le président déclare la séance levée à 17 h 45.

*Respectfully Submitted,*

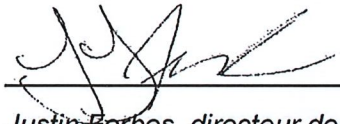


*Justin Forbes, Planning Director*



*Melanie Albert, Recording Secretary*

*Respectueusement soumis,*



*Justin Forbes, directeur de planification*



*Melanie Albert, secrétaire d'enregistrement*